

**ZARZĄDZENIE NR 5**  
**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Pelplinie**  
**z dnia 18 września 2020r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach edukacji kulturalnej  
organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury w Pelplinie  
w okresie od września 2020 do czerwca 2021 roku, w reżimie sanitarnym.**

§ 1

**I Informacje ogólna**

1. Miejski Ośrodek Kultury w Pelplinie (MOK) organizuje w ramach statutowej działalności zajęcia edukacji kulturalnej, adresowane do dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Celem stworzenia procedur jest zminimalizowanie zagrożenia COVID-19 na terenie Ośrodka Kultury w Pelplinie podczas pobytu prowadzonych zajęć.
3. MOK stosuje bieżące wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz rekomendacje Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Procedury bezpieczeństwa dotyczą wszystkich pracowników, uczestników zajęć oraz rodziców dzieci uczestniczących w zajęciach organizowanych przez MOK w okresie epidemii.
5. Zajęcia realizowane są na zasadzie dobrowolności, w małych grupach, co pozwala na zachowanie zalecanych zasad bezpieczeństwa.
6. Procedury mogą ulegać zmianom w zależności od nieprzewidzianych okoliczności i pojawiających się nowych wytycznych odpowiednich służb oraz zarządzeń władz państwowych i samorządowych.
7. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej MOK, portalu społecznościowym Facebook, przesyłana elektronicznie do wszystkich placówek szkolno-wychowawczych na terenie Gminy Pelplin, w drukowanych materiałach informacyjnych oraz w siedzibie MOK, ul. Kościuszki 2A w Pelplinie.

**II Zasady i warunki uczestnictwa w zajęciach. Rekrutacja**

1. W roku szkolnym 2020/2021 zajęcia wszystkich grup, zespołów, pracowni i kół, rozpoczynają się 21 września 2020 r., a kończą w czerwcu 2021 r., z przerwami świątecznymi i podczas ferii zimowych. W okresie wolnym od zajęć szkolnych, możliwa jest organizacja dodatkowych zajęć, warsztatów.
2. Zapisy na zajęcia odbywają się do chwili utworzenia odpowiednich grup. Przyjęcia na zajęcia edukacji kulturalnej dokonuje pracownik MOK we współpracy z instruktorem.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
  - a) dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć i zawarcie umowy o uczestnictwo w zajęciach edukacji kulturalnej; w przypadku osób niepełnoletnich umowę zawiera rodzic/opiekun prawny,
  - b) uiszczenie opłaty wg obowiązujących stawek zgodnie z zarządzeniem nr 7/2019 dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury z dnia 15 września 2019.
  - c) zapoznanie się i przyjęcie do stosowania z niniejszego Regulaminu.

4. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie osoby bez jakichkolwiek objawów chorobowych wskazujących na infekcję koronawirusa, grypy, przeziębienia.
5. Pracownicy MOK zastrzegają sobie prawo wykonania pomiarów temperatury ciała osobom wchodzącym do budynku, a także osobom już przebywającym na terenie budynku. Dotyczy to zwłaszcza osób, u których występują niepokojące objawy wskazujące na chorobę.
6. Prowadzący zajęcia oraz uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zalecanego dystansu, tj. co najmniej 1,5 m odległości między osobami znajdującymi się w pomieszczeniu.
7. Prowadzący oraz uczestnicy zajęć mają obowiązek mycia rąk zgodnie z instrukcjami znajdującymi się w łazienkach, unikania dotykania oczu, nosa i ust i zachowania podstawowych zasad higieny.
8. Bezwzględnie zakazuje się niekontrolowanego przemieszczania uczestników po terenie MOK.
9. Przyrowadzanie i odbieranie dzieci może odbywać się wyłącznie we wskazanych godzinach funkcjonowania grup, na które uczęszcza dziecko. Konieczna jest punktualność.
10. Pracownicy MOK mają prawo zażądać podania podstawowych danych osobowych (imię i nazwisko, tel. kontaktowy) od osób wchodzących do budynku na wypadek zaistnienia konieczności poinformowania ich o kontakcie z osobą zakażoną oraz podjęcia stosownych czynności w porozumieniu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
11. Uczestnik ma prawo zrezygnować z zajęć, o czym musi poinformować pismem złożonym w sekretariacie MOK lub przesłanym na adres e-mail: [mok@pelplin.pl](mailto:mok@pelplin.pl). W przeciwnym razie będą naliczane opłaty za uczestnictwo.
12. Uczestnik, rodzic lub prawny opiekun uczestnika zobowiązuje się uiścić opłatę wobec MOK do 10-tego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.
13. Zaleca się dokonywanie opłat przelewem na konto MOK. W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko uczestnika, rodzaj zajęć oraz miesiąc, za który wpłata jest wnoszona. W wyjątkowych sytuacjach opłaty można dokonać w kasie MOK w godzinach pracy sekretariatu (do 15.00) lub podczas zajęć.
14. Podana w umowie miesięczna opłata jest stała i niezależna od ilości zajęć przypadających w danym miesiącu. Wyjątek stanowi: miesiąc czerwiec oraz okres ferii zimowych, w którym opłata wynosi 50% stawki miesięcznej.
15. Opłata za zajęcia naliczana jest bez względu na absencję uczestnika w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi choroba uczestnika trwająca powyżej 7 dni, potwierdzona pisemnym oświadczeniem rodzica lub opiekuna prawnego, złożonym w sekretariacie MOK lub przesłanym mailowo na [mok@pelplin.pl](mailto:mok@pelplin.pl).
16. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty może zostać skreślony z listy zajęć, o czym MOK wcześniej uprzedza dorosłego uczestnika lub rodziców/opiekunów uczestnika.
17. W indywidualnych, uzasadnionych sytuacjach życiową przypadkach, dyrektor MOK może ustalić całkowite lub częściowe zwolnienie z opłat. Podstawę do zwolnienia stanowi wniosek rodzica/opiekuna złożony pisemnie w formie wydruku lub przysłany mailem..
18. W roku szkolnym 2020/2021 odstępuje się od stosowania 20% zniżki dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny.

### III Organizacja zajęć

1. W budynku MOK mogą przebywać jedynie osoby uczestniczące w zajęciach (hole i korytarze nie mogą w tym czasie pełnić funkcji poczekalni).
2. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez kadrę MOK miejscu i w ustalonych godzinach.
3. MOK zastrzega sobie prawo do zmian terminu i miejsca zajęć, o czym informuje uczestników lub rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
4. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu uczestników lub rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
5. Za przyprowadzenie do MOK i odbiór (droga do domu) niepełnoletniego uczestnika zajęć odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.
6. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Odpowiedzialność instruktora za opiekę kończy się z chwilą zakończenia zajęć.
7. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
8. Uczestników obowiązuje zakaz wnoszenia i spożywania posiłków (napoje po uzgodnieniu z instruktorem prowadzącym).
9. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia, bez zgody instruktora, elementów wyposażenia pracowni lub sali poza budynek MOK.
10. Prace wykonane na zajęciach, w szczególności plastyczne, utwory muzyczne, choreograficzne, etc., będące przedmiotem prawa autorskiego stanowią własność majątkową MOK zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
11. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
12. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik obsługi MOK.
13. Uczestnicy wybranych zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
14. MOK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników pozostawione na korytarzach i innych pomieszczeniach bez nadzoru pracownika MOK.
15. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
16. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora i pracownika MOK.
17. Miejski Ośrodek Kultury w Pelplinie zastrzega sobie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, możliwość wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością MOK.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 6/2019 z dnia 16 września 2019. w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach edukacji kulturalnej organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury w Pelplinie w okresie od września 2019 do czerwca 2020.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Kultury  
PELPLIN  
*[Signature]*  
PELPLIN